

INFORMATION

FRA KVAGLUND GRUNDEJERFORENING



KVAGLUND - NYT 2024

www.kvaglund.dk



Et suk fra Grundejerforeningens kasserer:

Husk nu at tømme din postkasse, især i marts måned, hvor kontingent-indbetalingskort til Kvaglund Grundejerforening bliver omdelt.

Næsten 100 af 614 fik ikke betalt rettidigt i år og måtte derfor have en rykker.

Foreningens bestyrelse

Formand, medlem for Hassellunden

Lars Pødenphant, Hassellunden

Tlf.: 51 20 30 40

Mail: larspoedenphant@esenet.dk

Næstformand, medlem for Kastanielunden

Karin Trabolt, Hassellunden

Tlf.: 30 87 03 58

Mail: trabolt@svenet.dk

Kasserer, medlem for Nøddelunden

Bjarne Nielsen, Nøddelunden

Tlf.: 52 48 73 99

Mail: noddelunden32@esenet.dk

Sekretær, medlem for Morbærlunden

Frank Davidsen, Morbærlunden

Tlf.: 29 26 56 67

Mail: davidsen@esenet.dk

Medlem for Fyrrelunden

Erik Gram, Fyrrelunden

Tlf.: 20 20 82 87

Mail: erik@gram-esbjerg.dk

Medlem for Granlunden

Lars Kristiansen, Granlunden

Tlf.: 53 63 71 78

Mail: coffebylars@yahoo.com

Medlem for Lindelunden

Stefan Hansen, Nøddelunden

Tlf.: 61 70 68 30

Mail: sha5003@gmail.com

Bladet er udgivet af Kvaglund Grundejerforening

Redaktør: Lars Pødenphant

Bladet er trykt i 675 eksemplarer og omdelt til alle husstande i foreningens område.

Kvaglund Grundejerforening

**Ordinær generalforsamling mandag den 26. februar 2024 kl. 19:00
I Kvaglundhallens Cafeteria**

Referat:

Foreningens formand, Lars Pødenphant, indledte generalforsamlingen med at byde velkommen til de 23 fremmødte medlemmer.

1. Valg af dirigent.

På bestyrelsens forslag blev Kirsten Kristiansen, Hassellunden 74 valgt. Denne konstaterede, at generalforsamlingen var varslet i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Dirigenten overlod herefter ordet til formand Lars Pødenphant for aflæggelse af bestyrelsens beretning for det forløbne år.

2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.

Formand Lars Pødenphant fremlagde beretning.

Morbærlunden 80 – for mange bilister parkerer ulovligt i området, bl.a. til stor gene for skraldebiler – anmoder om, at Grundejerforeningen gør opmærksom på problematikken/regler for parkering evt. på hjemmesiden eller i bladet.

Granlunden 25 – er det forbudt at parkere på stamvejene? Erik Gram – nej, det må man selvfølgelig gerne.

Lindelunden 2 – Er der ingen kontrol med hvem der melder sig ind i Kvaglund Facebook, der er bl.a. ingen kontrolspørgsmål. Siden kan også være svær at finde. Erik Gram – vi har en fin kontrol med hvem der melder sig ind.

Morbærlunden 80 – opfordring til at observere "hvilke biler" der kører rundt/parkerer i området. Der foregår mystiske handler, bl.a. i Morbærlunden.

Lindelunden 2 – Der skiftes ofte veje i takt med at politiet opdager hvor handlerne foregår.

Beretning blev herefter godkendt.

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab for 2023 samt budget 2024, herunder fastsættelse af kontingent til godkendelse.

Kasserer Bjarne Nielsen fremlagde og gennemgik regnskabet, som udviste et overskud på kr. 44.408,48.

Budget 2024 blev fremlagt og gennemgået. I budgettet lægger bestyrelsen op til at fastholde kontingentet på kr. 675,00 pr. år.

Lindelunden 2 – hvorfor stiger prisen på papirarbejde år for år?

Lindelunden 71 – som tidligere kasserer kan jeg kun sige, at stigningen er fair og ikke voldsom stor.

Lindelunden 1 – kontingentstigningerne har været små, og bestyrelsen kører det fint for små midler.

Det fremlagte regnskab, budget samt kontingent blev herefter godkendt.

4. Forslag fra medlemmer.

Ingen indkomne forslag.

5. Forslag fra bestyrelsen.

Ingen forslag fra bestyrelsens side.

6. Valg af medlemmer til bestyrelsen. På valg er Morbærlunden, Nøddelunden, Fyrrelunden og Granlunden.

Medlemmerne fra Morbærlunden, Nøddelunden og Fyrrelunden var villige til genvalg. J. P. Østergaard fra Granlunden ønskede ikke genvalg. Uden modkandidater blev medlemmerne fra Morbær-, Nødde- og Fyrrelunden genvalgt, og som nyt medlem for Granlunden blev Lars Kristiansen, Granlunden 97 valgt.

Morbærlunden Frank Davidsen

Nøddelunden Bjarne Nielsen

Fyrrelunden Erik Gram

Granlunden Lars Kristiansen

7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen.

Uden modkandidater var der genvalg af:

Kristian Søndergaard Larsen, Hassellunden 55

Henning Slot, Fyrrelunden 52

8. Valg af 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter.

Revisor Britta Køhler ønskede ikke genvalg. Som ny revisor blev suppleant Eileen Kikkenborg valgt.

Som ny revisorsuppleant blev Torben Lambertsen, Kastanielunden 19 valgt.

Som revisor Erik Weis Thomsen og Eileen Kikkenborg.

Som revisorsuppleant Ingelise Poulsen og Torben Lambertsen.

9. Eventuelt.

Morbærlunden 42 – kan kontingentet evt. betales via PBS – nej, dette bliver en for dyr løsning for foreningen.

Hvad sker der omkring den meddelte beskatningsproblematik? – Lars Pødenphant samt Erik Gram redegjorde herfor.

Lindelunden 71 – Alle arealer er lejede af kommunen.

Morbærlunden 63 – vedr. legepladsen for enden af Morbærlunden, kommunen fjerner mere og mere herfra. Erik Gram – oplagt at tage dette op i lokalrådet.

Morbærlunden 80 – De nye asfaltstier knækker p.g.a. megen nedbør samt manglende kanter. Ny bevoksning skygger for haverne og mangler beskæring.

Granlunden 91 – Anmoder om at vore bede med biodiversitet bliver gensået. Er der penge på torvekontiene?

Bedene bliver tilsået hvert år.

Bjarne Nielsen opfordrede medlemmerne til i højere grad at benytte sig mere af torvekontiene.

Lindelunden 2 – om vinteren saltes der kun ca. 2 meter op ad stamvejene. Kan man bruge penge fra torvekontiene til mere saltning?

Bjarne Nielsen – Dette er en kommunal opgave.

Morbærlunden 80 – bakker op om holdning fra Lindelunden 2.

Kastanielunden 32 – Vores fliser er i en dårlig forfatning.

Lars Pødenphant – gør evt. brug af TipTak på kommunens hjemmeside, det virker.

Erik Gram – kommunen er ansvarlig og erstatningspligtig for uheld såfremt forskellen på flisernes højde er mere end 3 cm.

Granlunden 39 – til info, så afholder lokalrådet årsmøde den 14. marts 2024.

Lars Pødenphant takkede de fremmødte medlemmer for deltagelse.

Generalforsamlingen sluttede kl. 20:05.

Bestyrelsens beretning for 2023

Efter generalforsamlingen den 15.2.2023 konstituerede bestyrelsen sig som flg.:

Erik Gram, formand
Lars Pødenphant, næstformand
Bjarne Nielsen, kasserer
Frank Davidsen, sekretær
Stefan Hansen, webmaster
Jens Peter Østergaard
Karin Trabolto

I juli overtog Lars Pødenphant formandskabet, mens Erik Gram fortsatte i bestyrelsen som menigt medlem.

Der er blevet afholdt i alt 7 bestyrelsesmøder samt en del andre møder.

Vores nu tidligere formand, Erik, har udover at være aktiv her i bestyrelsen været særdeles aktiv ved etableringen af Kvaglund Lokalråd, som blev oprettet i maj 2023, og hvori Grundejerforeningen er repræsenteret med tre personer, hvoraf de to er her fra bestyrelsen, nemlig Erik Gram, som er formand for lokalrådet og vores webmaster Stefan Hansen.

Vi tror og håber, at vi via Lokalrådet kan få større gennemslagskraft ved kontakt med kommunen.

I denne forbindelse skal det nævnes, at Grundejerforeningens hidtidige webadresse, kvaglund.dk, nu er blevet fælles indgangsportal for Grundejerforeningen og Lokalrådet.

Forslag fra sidste generalforsamling som bestyrelsen skulle arbejde videre med

På generalforsamlingen 2023 blev der vedtaget et forslag fra Morbærlunden 36 om, at foreningen i samarbejde med boligforeningerne skulle lægge yderligere pres på kommunen for at få etableret en vej ud af Kvaglund i den østlige ende af bydelen.

Da vi gennem de senere år har fremlagt diverse forslag over for kommunen uden held, gives forslaget videre til Lokalrådet.

Opkrævning af kontingent

Bestyrelsen har tidligere diskuteret, om det årlige kontingent kunne opkræves via MobilePay, så vi kunne spare girokortene.

Desværre er MobilePay-ordningen i mellemtiden blevet pålagt gebyr, så vi har set os nødsaget til at bibeholde girokortene, stadigvæk med mulighed for bankoverførsel.

Boldbanen på Morbærlunden

I løbet af foråret 2023 modtog bestyrelsen flere henvendelser om manglende græsslåning på boldbanen.

Kommunen havde i løbet af efteråret 2022 udført en del beskæring af randbeplantningen rundt om banen. Desværre efterlod de græsarealet i en meget dårlig forfatning med bl.a. dybe spor fra deres maskiner samt efterladte grene.

Det bevirkede, at vores egen gartner ikke kunne udføre græsslåning med sin maskine.

Vi havde en længerevarende dialog med kommunen om at få rettet op på disse forhold. De dybe spor skulle planeres ud, og kommunen skulle sørge for græsslåning indtil forholdene var blevet bragt i orden. Kommunen havde over flere måneder mange undskyldninger for ikke at kunne foretage dette arbejde her og nu, men sidst på sommeren var alt igen bragt i orden, og foreningens egen gartner kunne atter overtage vedligeholdelsen.

Tryghedsvandring i Kvaglund

25. februar 2023 havde Syd- og Sønderjyllands Politi i samarbejde med Esbjerg Kommune inviteret til dialogmøde om tryghed i Kvaglundhallen.

Baggrunden var en undersøgelse fra året før, som viste, at beboerne i en del af Kvaglund ikke følte sig så trygge som andre borgere i politikredsen.

Det blev oplyst på mødet, at der reelt ikke var større kriminalitet i Kvaglund end i resten af kommunen.

Som opfølgning på mødet afholdt politiet 3 tryghedsvandring i Kvaglund.

Grundejerforeningen var 25. april inviteret med til den ene på "lundsiden", hvor der blandt andet blev diskuteret belysning, beplantning og vedligeholdelse.

Nye bænke

Efter beboerønske er der blevet sat en bænk op på græsarealet ved Lindelunden/ Morbærlunden samt ved Nøddelunden.

Ulovlig parkering i Granlunden

Foreningen er blevet kontaktet om ulovlig parkering på Granlunden, som man formodede blev foretaget af folk, som arbejdede på skolen.

Selv om det var en sag for politiet, har Lars Pødenphant kontaktet skolelederen på Kvaglundskolen.

Skolelederen ville sørge for at give beskeden videre.

Kommunens spareforslag

I sommerens løb verserede forskellige kommunale spareforslag, hvori en evt. lukning af Kvaglundskolen indgik. Grundejerforeningen sendte i den forbindelse et brev til byrådsmedlemmerne om de uheldige konsekvenser, en evt. skolelukning ville få for området.

Den endelige beslutning er indtil videre blevet udskudt.

Kvaglunddagen

Som i de foregående år har foreningen støttet Kvaglunddagen økonomisk med 2.000 kr.

Facebook

Foreningens Facebook-gruppe, Kvaglund Grundejerforening, er vokset og har nu 143 medlemmer.

For at blive medlem kræves, at man er medlem af Grundejerforeningen.

Royalt besøg

Selv om Grundejerforeningen ikke var direkte involveret, skal åbningen af Folkehuset 2. september nævnes, et godt initiativ, som vi bakker op om.

4. november havde Folkehuset og Kvaglund æren af royalt besøg af vores daværende kronprinspar.

Hermed overlades beretningen til generalforsamlingens godkendelse.

Vedtægter for Kvaglund Grundejerforening

§ 1 Foreningens navn er Kvaglund Grundejerforening.

Grundejerforeningens geografiske område er det område, som er omfattet af Lokalplan nr. 399 for parcelhusområderne i Kvaglund.

Foreningen har hjemsted i Esbjerg Kommune.

§ 2 Alle ejere af grunde i det område, der er angivet i § 1, har ret og pligt til at være medlem af grundejerforeningen.

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede grunde, bortfalder retten til medlemskab og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller på udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemskabspligten for en grundejer indtræder samtidig med erhvervelsen af grunden, uanset på hvilken måde denne finder sted.

§ 3 Grundejerforeningens formål er, i overensstemmelse med den tinglyste deklaration i ovennævnte Lokalplan 399, at varetage medlemmernes, eller evt. grupper af medlemmers, fælles interesser. Dette gælder også, hvor grundejerne har nabointeresser med hensyn til arealer uden for foreningens geografiske område.

Grundejerforeningen skal endvidere varetage drift og vedligeholdelse af fællesarealer og legeredskaber, dvs. opgaver, som er henlagt under foreningen i medfør af lovgivningen eller aftaler med Esbjerg Kommune. En væsentlig udvidelse af foreningens vedligeholdelsesforpligtelser over for kommunen skal godkendes af en efterfølgende ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, før aftalen kan forpligte foreningen.

Med udgangspunkt i fælles interesser kan bestyrelsen tage initiativ til etablering eller fjernelse af anlæg, som skal placeres - hhv. er placeret - på fællesarealer inden for området.

Grundejerforeningen kan yde mindre økonomiske tilskud til godgørende formål eller til aktiviteter og anlæg, som i deres formål og omfang henvender sig til en bredere kreds inden for det område, som officielt er defineret som Kvaglund. På generalforsamlingen fastlægges for det kommende år en ramme for disse tilskud. Herefter har bestyrelsen beslutningskompetencen mht. ydelse af konkrete tilskud.

§ 4 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Kun generalforsamlingen kan ændre eller ophæve foreningens vedtægter.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned i lokaliteter i bekvem afstand for medlemmerne.

Bestyrelsen forelægger forslag til budget for regnskabsåret. Regnskabsåret følger kalenderåret. På grundlag af budgettet fastsætter generalforsamlingen årets kontingent.

Kontingentet skal være betalt senest 1. april i regnskabsåret. Der betales kontingent for hver parcel.

Generalforsamlingen kan fastsætte et rykkergebyr og fastlægge procedure for inkasso-forretning til inddrivelse af restancer hos medlemmer.

§ 5 Indkaldelse til såvel ordinær som ekstraordinær generalforsamling skal være skriftlig og omdeles senest 8 dage, før generalforsamlingen afholdes. Dagen for omdeling (dag 1) og dagen for generalforsamlingens afholdelse medregnes i denne frist. Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om, hvilke emner der behandles på generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan som udgangspunkt kun træffe afgørelser om emner, der fremgår af den dagsorden, medlemmerne har modtaget. Emner eller forslag, der er fremkommet efter udarbejdelsen og omdelingen af dagsordenen, kan dog behandles, såfremt der er flertal herfor.

Det reviderede regnskab for det forløbne regnskabsår skal ligeledes tilgå den enkelte husstand senest 8 dage før den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen indkalder til den årlige generalforsamling, som ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.

§ 6 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/10 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Det skal samtidig nærmere angives, hvilke emner der ønskes behandlet.

Bestyrelsen er forpligtiget til at afholde den ekstraordinære generalforsamling senest 5 uger efter anmodningen herom. Dagen for bestyrelsens modtagelse af anmodningen og dagen for generalforsamlingens afholdelse medregnes i denne frist.

§ 7 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning for det forløbne år
- Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- Forelæggelse af budget inkl. kontingent til godkendelse
- Forslag fra medlemmer
- Forslag fra bestyrelsen
- Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
- Valg af 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter
- Eventuelt

Forslag fra medlemmer, eller andet, som medlemmer ønsker behandlet på generalforsamlingen, skal tilstilles bestyrelsen i skriftlig form, senest 4 hverdage før generalforsamlingen.

Modtagne forslag offentliggøres på foreningens hjemmeside, senest 2 dage før generalforsamlingen.

§ 8 Alle almindeligt forekommende valg afgøres ved håndsoprækning og simpelt flertal. Hver husstand har 1 stemme, uanset hvor mange personer fra en konkret husstand der måtte være til stede. Dirigenten skal sikre, at afstemning ved håndsoprækning foregår korrekt.

Bestyrelsen kan forud for en generalforsamling eller i den aktuelle situation under en generalforsamling fastlægge, hvordan en afstemning skal foregå, fx skriftligt eller ved håndsoprækning. Kriterierne herfor kan fx være den pågældende sags betydning eller antallet af fremmødte.

Afstemningen skal dog være skriftlig, når mindst 10 medlemmer kræver det.

Medlemmerne kan lade sig repræsentere på generalforsamlinger ved fuldmagt. Ingen fuldmagtshaver kan repræsentere mere end 1 stemmeberettiget medlem. Det kræves ikke, at fuldmagtshaver er medlem af foreningen. Såfremt en fuldmagtshaver ikke er medlem, kan vedkommende alene stemme på vegne af et medlem. Hvis en fuldmagtshaver er medlem af foreningen, kan vedkommende stemme på egne vegne samt på et medlems vegne.

En fuldmagtshaver skal ved sit fremmøde aflevere en underskrevet dokumentation fra det medlem, han/hun repræsenterer, til foreningens formand. Når der er valgt dirigent, skal dokumentationen videregives til denne.

Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, indkaldes inden 4 uger med mindst 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til de fremmødtes antal kan tages gyldig beslutning, såfremt mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

Enhver vedtægtsændring skal efterfølgende godkendes af Esbjerg Kommune, før den får endelig gyldighed.

§ 9 Forslag, som behandles, og forslag, som vedtages på generalforsamlingen, skal indføres i foreningens sagsregistrering og offentliggøres på grundejerforeningens hjemmeside.

Der udarbejdes referat af generalforsamlingens møde. Dette godkendes ved underskrift af formand, referent og dirigent. Herefter offentliggøres det på foreningens hjemmeside eller i foreningens medlemsblad.

Beslutninger, der træffes på en generalforsamling eller af bestyrelsen i overensstemmelse med vedtægterne, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt ændres i henhold til vedtægterne. Det forudsættes, at beslutningerne i øvrigt ikke er i strid med gældende dansk lov.

Eventuel indbringelse af trufne beslutninger for domstolene har ikke opsættende virkning. Medlemmerne er forpligtede til at efterleve beslutningerne, indtil endelig retsafgørelse foreligger.

Bestyrelsen kan udarbejde særlige retningslinjer som en uddybning af bestemmelser i vedtægterne, hvis den finder det nødvendigt for at skabe en bedre forståelse eller præcisering af en opgave.

En sådan uddybning af bestemmelserne i vedtægterne er at betragte som et tillæg til vedtægterne, og skal godkendes på en generalforsamling, før den kan få virkning.

§ 10 Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling. Hver "lund" vælger et medlem samt en suppleant.

Valget gælder for 2 år, således at repræsentanter for Fyrrelunden, Granlunden, Morbærlunden og Nøddelunden vælges i lige år. Repræsentanter for Hassellunden, Kastanelunden og Lindelunden vælges i ulige år.

Såfremt der ikke møder nogen fra en "lund", eller de fremmødte derfra ikke ønsker at modtage valg, kan en repræsentant og dennes suppleant findes ved valg blandt de øvrige fremmødte.

Genvalg kan finde sted.

§ 11 Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter den ordinære generalforsamling og fastsætter selv sin forretningsorden, udover hvad der måtte fremgå af foreningens vedtægter.

Beslutningsreferat fra et bestyrelsesmøde godkendes som første punkt på det efterfølgende bestyrelsesmøde.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, men der kan ydes de enkelte bestyrelsesmedlemmer en mindre kompensation for dokumenterede udgifter, som er forbundet med varetagelsen af hvervet.

Bestyrelsen kan beslutte, at der skal ydes et honorar til hvervet som kasserer.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte arbejdsgrupper bestående af personer uden for bestyrelsen, forudsat at arbejdsgruppens formand er medlem af bestyrelsen. Arbejdsgruppen kan ikke tildeles beslutningskompetence.

§ 12 Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende såvel over for offentlige myndigheder som andre samarbejdspartnere.

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med gældende lovgivning, foreningens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden sammen med 2 af de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen kan udpege personer blandt sine medlemmer til at repræsentere foreningen i fora, der beskæftiger sig med særlige opgaver for hele Kvaglund. En sådan repræsentant kan ikke indgå bindende aftaler.

§ 13 Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det. Der afholdes som minimum 1 bestyrelsesmøde i hvert kvartal.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden. Formanden - eller i hans fravær næstformanden - leder bestyrelsesmøderne. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. I formandens fravær er næstformandens stemme afgørende.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, eller bliver ude af stand til at varetage sit hverv, skal bestyrelsen snarest muligt suppleres med den pågældendes suppleant.

Dersom formanden, næstformanden eller kassereren, efter ovenstående måtte udtræde af foreningen, skal bestyrelsen i sin egen kreds vælge den pågældendes afløser. Dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 14 Kassereren administrerer foreningens indtægter og udgifter. Udbetalinger skal attesteres af formanden, og anvises af kassereren.

Kassereren fører et regnskabssystem, som er godkendt af bestyrelsen.

Regnskabet, som opbevares elektronisk, skal sikres mod destruktion ved en form for sikkerhedskopiering, som gør rekonstruktion mulig.

Kassereren underskriver alle kvitteringer.

Likvid kapital skal fortrinsvis henstå i bank, sparekasse eller postgiro, men kan også efter bestyrelsens vurdering anbringes i obligationer.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Det afsluttede regnskab afleveres til formanden inden 10. januar. Formanden sikrer, at regnskabet videresendes til foreningens revisorer inden den 20. januar. Det reviderede regnskab skal tilgå formanden senest 31. januar i en form, som kan trykkes og udsendes til medlemmerne som anført i § 5.

§ 15 Generalforsamlingen beslutter med godkendelsen af regnskabet, at et evt. overskud efter oplæg fra bestyrelsen fordeles mellem foreningens centrale kasse og torvekontiene i forhold til antallet af grundejere på de enkelte torve. Efter et regnskabsår med underskud, kan der ikke overføres midler til torvekasserne.

Indestående beløb på de enkelte konti tilhører hvert enkelt torv, og grundejerforeningen kan ikke disponere over disse beløb.

Lindelunden, Morbærlunden og Nøddelunden betragtes som et torv, der administreres af bestyrelsen.

Midlerne på torvekontiene er tiltænkt anlæggelse, anskaffelse og vedligeholdelse af torveinventar, efter følgende retningslinjer: Alle husstande på torvet skal spørges. Hver husstand har 1 stemme og der skal være almindeligt flertal for projektet. "Ved ikke-stemmer" medtælles ikke.

Udgifter i forbindelse med jordarbejde, anskaffelse af legeredskaber eller andet inventar samt anlæg for fælles aktiviteter, herunder rydninger og beplantninger, kan dækkes fra kontoen.

Der skal, inden beløb frigives, redegøres for afholdte udgifter over for bestyrelsen, som sikrer at formålet er i overensstemmelse med ovenstående. Bilag i form af fakturaer, kvitteringer i form af Dags Dato-blanketter o. lign. skal være påført signering af lundens bestyrelsesrepræsentant samt mindst 2 af torvets husstande, ud over beløbsmodtageren. Afskrifter og fotokopier kan ikke godkendes.

Foreningen søger gennem en forsikringsordning at minimere foreningens erstatningsdækning over for forhold, hvor foreningen som lejer af torvearealerne kan gøres erstatningsansvarlig.

§ 16 Evt. opløsning af foreningen skal gennemføres efter de retningslinjer, som er anført for vedtægtsændringer i § 8.

Opløsning af foreningen kan ikke ske uden Esbjerg Kommunes godkendelse.

I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens nettoformue tilbagebetales til medlemmerne i lige andele.

Torvekonti

Vejledning til udbetaling fra Torvekonti.

For hvert torv er der i regnskabet oprettet en konto, som kan benyttes til dækning af udgifter i forbindelse med anskaffelse af legeredskaber eller andet udstyr til fællesaktiviteter, beplantninger, anlæggelse herunder jordarbejde, vedligeholdelse af legeredskaber / inventar samt rydning af beplantninger og træer på torveområderne.

Generalforsamlingen beslutter at et eventuelt overskud i foregående års regnskab kan fordeles på de enkelte torvekonti i forhold til antallet af grundejere på det enkelte torv.

Midlerne til projektet kan anvendes i henhold til følgende procedure:

***Alle husstande på torvet skal spørges og har 1 stemme.
Der skal være almindelig flertal for projektet.
"Ved ikke" stemmer medtælles ikke.***

Forinden beløbet frigives skal der redegøres for følgende forhold:

***Liste der redegør for flertal.
Bilag i form af fakturaer, kvitteringer, Dags Dato blanketter og lignende påført signering fra mindst 2 af torvets husstande og lundens bestyrelsesrepræsentant.
Desuden kvitterer modtageren for beløbet.
Kopier accepteres ikke.***

Lindelunden, Morbærlunden og Nøddelunden betragtes som et torv og administreres af bestyrelsen.

Forespørgsel omkring anskaffelser og vedligehold m.v. som beskrevet ovenfor, omkring disse lunde stiles til bestyrelsen inden projektets påbegyndelse.

Giv kommunen et tip med TIP TAK app

TIP TAK er en app, hvor borgerne i Esbjerg kan indberette diverse problemer i kommunen såsom skader på veje, ødelagte skilte og fyldte skraldespande.

Med "Tip, Tak", får man ikke en tilbagemelding fra kommunen. Men man får et link, så man kan følge sagen og se, hvornår der sker noget.

Appen kan hentes i Play Store og App Store og kan fungere på Android telefoner, iPhone eller iPad.



KVAGLUND

GRUNDEJERFORENING

[FORSIDE](#)

[NYHEDER](#)

[FORENINGEN](#) ▾

[HISTORIE](#) ▾

[OMRÅDET](#) ▾

[KONTAKT](#)



VELKOMMEN TIL KVAGLUND

Kvaglund er Esbjergs nordøstlige bydel, beliggende ca. 4 km fra Esbjerg Centrum i et område hvor der er let adgang til flot natur, flere søer, skov og marker med rigt dyreliv.

Kvaglund har egen kirke, skole, daginstitutioner, bibliotek, idrætshal, supermarked, pizzeria mm. Der er kun få minutter til et stort indkøbsområde med Bilka og mange andre kendte butikker.

Kvaglund er kendt for sit unikke stisystem, der gør at man kan færdes trygt rundt i området, til skole, idræt og indkøbsmuligheder, samt videre rundt til resten af byen – Esbjerg City, svømmehal, Blue Water Arena, diverse haller, lufthavn og meget mere.

Kvaglund har et rigt idræts-, forenings- og spejderliv, blandt andet omkring den selvejende Kvaglundhallen

Parcelhuskvarteret består af 614 husstande, samt de meget store grønne fællesarealer som er kendetegnet for bydelen. Samlet set har Kvaglund ca. 4000 indbyggere.

En grøn bydel med sit eget DNA.

SENESTE NYHEDER

Ordinær generalforsamling 2024

I henhold til vedtægterne indkaldes...

[Læs mere](#)

Nyt medlemsblad 2023

Det årlige blad med blandt...

[Læs mere](#)



www.kvaglund.dk

Torvekonti - Rådighedsbeløb 2024

Torvene	Antal husstande	Saldo 2023
Fyrrelunden 1-27	14	2.340,72
Fyrrelunden 2-28	14	4.084,70
Fyrrelunden 31-55	13	3.473,07
Fyrrelunden 30-54	13	5.495,49
Fyrrelunden 57-81	13	3.472,17
Fyrrelunden 56-80	13	2.978,17
Fyrrelunden 83-105	12	1.372,61
Fyrrelunden 82-104	12	2.619,61
Granlunden 1-27	14	844,93
Granlunden 2-28	14	2.007,73
Granlunden 29-53	13	4.252,17
Granlunden 30-54	13	1.597,17
Granlunden 55-79	13	2.081,92
Granlunden 56-80	13	6.969,17
Granlunden 81-103	12	1.677,61
Granlunden 82-104	12	1.372,61
Hassellunden 1-29	15	2.413,58
Hassellunden 2-28	14	2.507,09
Hassellunden 31-51	11	6.920,05
Hassellunden 30-54	13	7.230,17
Hassellunden 53-73	11	9.576,05
Hassellunden 56-80	13	5.453,22
Hassellunden 75-97	12	6.862,61
Hassellunden 82-102	11	9.514,05
Kastanielunden 1-25	13	9.309,22
Kastanielunden 2-26	13	3.417,17
Kastanielunden 27-51	13	5.737,17
Kastanielunden 28-52	13	3.515,57
Kastanielunden 53-77	13	1.147,15
Kastanielunden 54-78	13	11.808,17
Kastanileunden 79-99	11	3.121,01
Kastanielunden 80-100	11	2.951,05
Linde-, Morbær- og Nøddelunden	206	62.051,08